2023年度～

ソフトテニス審判講習会の実施担当者へ（講習会実施手順）

|  |  |
| --- | --- |
| 時期の目安 | 内容 |
| 実施日決定後速やかに | １　次のファイルを県連担当者（和賀）あてメール送信  (１)「講習会記録簿」１に必要事項を入力したもの  （この段階では、受講者数はおおよその人数で結構です）  (２)審判講習会実施要項  ２　講師との打ち合わせを進めてください |
| 実施２週間前までに | 受講者数が確定次第、県連担当者に報告  →ハンドブック・ワッペン等のグッズを実施担当者あて送付 |
| 実施後  速やかに | １　次のファイルを県連担当者あてメール送信  (１)「講習会記録簿」の２・３を記載したもの  (２)「申請者一覧」　　　　　※印刷し、県申請書に添える  ２　残金を県連審判委員会の口座に振込（現金の授受は廃止）  ３　県申請書、余ったグッズ等を担当者に郵送 |

【岩手県ソフトテニス連盟審判委員会　担当者連絡先】

氏　　名　　和賀　大毅（わが　ひろき）

所　　属　　釜石高校

メ ー ル　　ptf19-h-waga@iwate-ed.jp

電　　話　　080-1817-9742

住　　所　　023-0863　岩手県奥州市水沢川端109-1

【振込先口座】

銀 行 名　　北日本銀行　北上支店（店番号016）　口座番号5686941

口座名義　　県ソフトテニス連盟審判　和賀大毅